

Rapport annuel 2019-2020

Plan de travail accepté lors de l'AGA 2019	Bilan
<p>1. Poursuivre la collaboration et la coopération avec le Cégep et inviter un représentant ou une représentante de la direction à notre assemblée annuelle afin de conserver un lien avec l'institution.</p>	<p>Le 24 février 2020, on a rencontré les représentants de la régie générale du cégep pour discuter de plusieurs demandes qui étaient en attente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • passes de stationnement pour nos réunions du CA • courriel des nouveaux retraités prolongés de 6 mois <p>Comme l'Assemblée générale est par ZOOM, nous n'avons pas invité le représentant de la direction.</p>
<p>2. Organiser, pour et avec nos membres, des activités qu'ils et qu'elles souhaitent ou qui sont susceptibles de répondre à leurs attentes. Parmi celles-ci, maintenir les petits déjeuners mensuels, organiser des rencontres sporadiques, incluant trois dîners thématiques et des « 5 à 7 », et, si le taux de participation le permet, organiser des sorties en groupe. Conformément aux vœux du CA, essayer de couvrir annuellement trois secteurs d'activités : volet social et politique, volet sportif et volet communautaire.</p>	<p>À cause de la Covid, il y a eu beaucoup moins d'activités cette année.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Petits déjeuners mensuels chaque dernier mercredi du mois. On a dû arrêter cette activité pendant le confinement, mais depuis la réouverture des restaurants nous avons repris lentement cette activité avant de devoir l'arrêter à nouveau. • 1 dîner thématique le 13 février 2020 (42 personnes) • Activité quilles-pizza le 17 novembre 2019 (35 personnes) • Un 5 à 7 était prévu le 24 mars 2020. mais il a été annulé • Les vendanges annuelles au vignoble de Martin Dandenault le 12 octobre 2020.
<p>3. Informer régulièrement nos membres par l'envoi de courriels, par l'accessibilité à notre site Web et à notre page Facebook. Encourager nos membres à consulter le site régulièrement et à profiter de son potentiel interactif (babillard, forum de discussion, inscriptions aux activités, messages, etc). Assurer un suivi de nos moyens de communications électroniques et postaux de manière à améliorer le nombre de personnes à rejoindre, favorisant ainsi l'augmentation du nombre de membres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Communications : maintien des plateformes Web et Facebook, envois des courriels de masse (environ 240 personnes) et envois postaux à 3 membres actifs qui n'ont pas de courriel. • François Lahaie a fait 10 montages de musique. (Envoyé par courriel et placé sur notre page Facebook) • On a rencontré des problèmes avec notre site Web qui est actuellement en refonte.

4. Favoriser la communication avec les membres du personnel actif du Cégep. Demeurer disponible pour permettre à ceux et à celles se préparant à la retraite de profiter de notre vécu et de nos expériences de la retraite.	<ul style="list-style-type: none"> • Contrairement à l'année dernière, nous n'avons pas assuré de présence au local.
5. Participer aux soirées de reconnaissance du personnel du Cégep.	<ul style="list-style-type: none"> • Plusieurs membres de l'ARRCO ont assisté à la soirée reconnaissance. Encore une fois, nous n'avons pas été invités pour la cérémonie qui se déroule avant la soirée. De plus, l'invitation a été envoyée à la dernière minute.
6. Maintenir notre participation aux décisions de la Fondation du Cégep par le biais de nos deux représentants à son conseil d'administration. Maintenir notre contribution financière à la Fondation du Cégep. Poursuivre la réflexion quant au type de bourse que l'ARRCO pourrait remettre (bourse accordée par l'entremise de la Fondation, selon les directives du donateur).	<ul style="list-style-type: none"> • À la suite de la restructuration de la Fondation du Cégep, nous n'avons plus de représentants au conseil d'administration. • On a décidé de ne plus remettre de bourse à travers la Fondation, mais en passant par les services aux étudiants.
7. Encourager la participation active des membres à des associations ayant pour but la défense des intérêts des personnes retraitées, telles l'AREF ou l'ARO, ou à des associations permettant des activités que l'ARRCO n'a pas à son programme annuel.	<ul style="list-style-type: none"> • Partenariat avec l'ARO (Académie des retraités de l'Outaouais) • Partenariat avec LABoîte en vue d'une participation aux projets soutenus par cet incubateur collégial. • Participation de plusieurs membres à un projet de recherche en audiologie avec l'Université d'Ottawa
8. Assurer le suivi du classement et de l'archivage de nos documents officiels.	<ul style="list-style-type: none"> • Le Cégep a accepté de conserver nos archives avec les archives du Cégep. Ce travail est en cours.
9. Favoriser la relève à plus long terme et voir comment l'ARRCO pourrait encourager une participation active à l'organisation des activités de manière à en renouveler à la fois la diversité et l'intérêt.	<ul style="list-style-type: none"> • Le tournoi de quilles organisé par Denise Saulnier a eu un beau succès. On cherche toujours des membres qui désirent aider à l'organisation d'activités.
10. Élaboration d'un cahier de charges faisant état des responsabilités et des tâches des membres du CA de l'ARRCO	<ul style="list-style-type: none"> • Le travail est terminé, mais c'est un document qui sera en constante évolution.
11. Autres	<ul style="list-style-type: none"> • Envois de cartes de prompt rétablissement, de condoléances. • Envois de courriels pour s'assurer du bien-être des membres pendant la Covid.